

Принято

общим собранием работников МБДОУ

протокол № 2

от « 12 » 08 2015 года

Председатель общего собрания

МБДОУ



Утверждаю

Заведующий МБДОУ

Шумбутский детский сад

«Малыш»

 С.В.Котельникова

введено в действие приказом

№ 4 от « 28 » 08 2015 г.

Правила приема детей в

МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема детей в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» (далее - Правила) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в сфере образования, защиты интересов ребенка.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» на обучение по образовательным программам дошкольного образования, а также порядок комплектования групп, перевода воспитанников из одной группы в другую, порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Семейным Кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 года «26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организацию режима работы дошкольных образовательных организаций»» (с изменениями на 27 августа 2015 года);
- приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014года №293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- уставом МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш»;
- Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) в Рыбно-Слободском муниципальном районе Республики Татарстан» от 05.08.2015 №203пи.

1.4. Правила приема в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» на обучение по образовательным программам дошкольного образования обеспечивают прием в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» граждан, имеющих право на получение дошкольного

образования и проживающих на территории, за которой закреплено МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» (далее-закрепленная территория).

1.5. МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш» за конкретными территориями муниципального района на официальном сайте МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш» в сети Интернет.

1.6. Прием на обучение в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» по образовательным программам дошкольного образования проводится на общедоступной основе. В приеме в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» может быть только отказано по причине отсутствия в нем свободных мест.

1.7. МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

1.8. Ознакомление родителей (законных представителей) ребенка с документами МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш», указанными в пункте 1.7. настоящих Правил, осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш» в сети Интернет, на информационном стенде в МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш».

МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» также предоставляет родителям (законным представителям) ребенка копии документов указанных в п.1.7. Правил, при подаче заявления о приеме в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш». Ответственным за предоставление документов и ознакомление с ними является заведующий МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш».

2. Прием детей, впервые поступающих в МБДОУ Биектауский детский сад «Кояшкай».

2.1. Прием детей в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июня 2002 года №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.2. Основанием для приема заявления родителей (законных представителей) ребенка в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» является протокол Комиссии по комплектованию образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан (далее-Комиссия по комплектованию), а также присвоение в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад» (далее-Система) заявлению родителя (законного представителя) о постановке на учет статуса «Направлен в ДОУ».

2.3. МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» осуществляет прием заявления родителей (законных представителей) ребенка:

- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования;

- в форме документа на бумажном носителе.

2.4. Заявление в форме электронного документа заполняется родителями (законными представителями) ребенка на официальном сайте МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш» в сети «Интернет». В связи с тем, что в электронном заявлении отсутствует подпись родителей (законных представителей), заявление заверяется их подписью при представлении в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» всех необходимых документов. При регистрации заявлений, поданных в электронном виде, в журнале регистрации заявлений о приеме в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» указываются две даты:

- первая- дата заполнения подачи заявления (отсылки заявления);

- вторая- дата представления всех необходимых документов.

2.5. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество, (последнее-при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Независимо от формы подачи заявления (в электронном или бумажном виде) родители (законные представители) детей заполняют соответствующий бланк (шаблон) заявления, размещенный на официальном сайте МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» в сети Интернет, на информационном стенде МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш».

2.7. Для зачисления ребенка в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют следующие документа:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность прав представления ребенка);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- медицинское заключение.

2.8. Для зачисления ребенка в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют следующие документа:

- свидетельство о рождении ребенка;

- медицинское заключение.

2.9. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка;

- документ, подтверждающий родство заявителя на пребывание в РФ;

- медицинское заключение.

- 2.10. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 2.12. Требование представления других документов в качестве основания для приема детей в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» не допускается.
- 2.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в пункте 1.7. Правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.14. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ (путем заполнения соответствующего заявления).
- 2.15. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируется в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью заведующего МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш» и печатью МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш».
- 2.16. В случае если на момент подачи заявления о приеме в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» предъявлены не все необходимые документы, указанные в п.п.2.7-2.9 настоящих Правил, в журнале регистрации делается соответствующая отметка. При регистрации подобных заявлений в журнале регистрации заявлений о приеме в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» указываются две даты:
- 1-я- дата подачи заявления;
 - 2-я дата представления всех необходимых документов.
- Отсутствие документов не может быть основанием для отказа в приеме заявления. Однако приказ о зачислении детей в данном случае, а также при подаче заявления в электронном виде, издается в течении трех рабочих дней после представления всех необходимых документов. Заявление и документы для зачисления в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» должны быть представлены родителями (законными представителями) детей в срок 30 календарных дней после присвоения заявлению о постановке на учет в Системе статуса «Направлен в ДОУ».
- 2.17. После представления в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» заявлений и всех необходимых документов МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка. Договор оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле воспитанника в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш», другой- у родителей (законных представителей) воспитанника.
- 2.18. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш» о зачислении ребенка в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш». Приказ о зачислении в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» издает заведующий МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш» в срок не позднее 3 рабочих дней после заключения договора.

2.19. Приказ о зачислении ребенка в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» размещается на официальном сайте МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» в сети Интернет и на информационном стенде МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» в течении 3 рабочих дней со дня его издания.

2.20. Права и обязанности воспитанника, его родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш», возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш».

2.21. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш», заводится личное дело, в котором хранятся копии предъявляемых при приеме документов.

2.22. Сведения о воспитанников, зачисленных в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш», вносятся в книгу учета движения детей, которая предназначена для регистрации сведений о детях и контроля за движением контингента детей в МБДОУ Шумбутском детском саду «Малыш». Книга учета движения детей МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш» нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш».

3. Прием детей в порядке перевода из другой образовательной организации

3.1. Прием в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» детей, ранее посещавших другие дошкольные образовательные организации, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными разделом 2 настоящих Правил.

3.2. В случае, если ребенок не посещал дошкольную образовательную организацию менее 5 дней, родителями (законными представителями) предъявляется медицинская карта ребенка (выданная дошкольной образовательной организацией, которую ребенок посещал ранее).

3.3. В случае, если ребенок не посещал дошкольную образовательную организацию 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), родителями (законными представителями) предъявляется медицинская справка о состоянии здоровья.

4. Основания для отказа в зачислении воспитанника в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш».

4.1. Родителям (законным представителям) ребенка может быть отказано в приеме ребенка в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» в случае, если:

- в Системе отсутствует информация о направлении ребенка в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш»;
- родители (законные представители) не представили необходимые для приема документы согласно п.п.2.7.-2.9. настоящих Правил;
- имеются медицинские противопоказания к посещению ребенком МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» (о чем имеется соответствующее медицинское заключение);
- родители (законные представители) обратились в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» по истечении срока 30 дней после присвоения заявлению о постановке на учет в Системе статуса «Направлен в ДОУ».

4.2. В случаях, указанных в п. 3.1 настоящих Правил, заведующий МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш» в заявлении визирует отказ в приеме на заявлении родителей (законных представителей) ребенка для дальнейшего решения вопроса об устройстве ребенка в другую дошкольную образовательную организацию путем обращения в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

5. Порядок перевода воспитанников из одной возрастной группы в другую

5.1. Перевод воспитанников из одной возрастной группы в другую осуществляет заведующий МБДОУ Шумбутским детским садом «Малыш» на основании приказа.

5.2. Воспитанники МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш» переводятся из одной возрастной группы в другую в следующих случаях:

- ежегодно в августе месяце при массовом переводе из одной группы в другую, в связи с достижением соответствующего возраста для перевода;

5.3. Временное объединение детей различного возраста в одной группе осуществляется при необходимости в случаях сокращения количества детей в группе (карантин, летний период, период ремонтных работ) и не является переводом из одной возрастной группы в другую.

6. Порядок взаимодействия МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш» с Комиссией по комплектованию по вопросам комплектования контингента МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш»

6.1. В целях комплектования МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш» воспитанниками на очередной учебный год до 15 мая текущего года МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» предоставляет в Комиссию по комплектованию информацию о количестве свободных мест в группах, в соответствии с каждой возрастной категорией воспитанников в очередном учебном году.

6.2. Заведующий МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш» в течение 1 рабочего дня с момента обращения родителей (законных представителей) с заявлением о зачислении в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» присваивает заявлению в Системе статус «Зачислен в ДОУ».

6.3. В случае неявки родителей (законных представителей) в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» в срок до 30 дней после присвоения заявлению в Системе статуса «Направлен в ДОУ», заведующий МБДОУ Шумбутским детским садом «Малыш» уведомляет Комиссию по комплектованию о воспитанниках, не поступивших в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» для зачисления.

6.4. В целях доукомплектования МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» воспитанниками в текущем учебном году при наличии (появлении) свободных мест в МБДОУ Шумбутском детском саду «Малыш» проводятся следующие мероприятия:

- до 20 числа каждого месяца МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» уведомляет Комиссию по комплектованию об изменениях в структуре мест в группах, о зачислении и выбытии воспитанников, наличии свободных мест в соответствии с каждой категорией воспитанников;

- МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» уведомляет Комиссию по комплектованию о зачислении воспитанника в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш», предоставляя выписку из приказа о зачислении воспитанника и о

воспитанниках, не явившихся в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш» в установленные сроки.

7. Изменение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по основной образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш».

7.2. Изменение образовательных отношений осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника.

7.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш», изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

8. Прекращение образовательных отношений

8.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш»:

- в связи с получением образования (завершением обучения по основной образовательной программе дошкольного образования и поступлении воспитанника в образовательную организацию для получения начального общего образования);
- досрочно.

8.2. Образовательные отношения прекращаются досрочно по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника:

- в случае перевода воспитанника для продолжения обучения по образовательной программе дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в случае выбора родителями (законными представителями) воспитанника (до завершения освоения им образовательной программы дошкольного образования) иной формы получения образования и формы обучения (получения детьми дошкольного образования вне образовательной организации в форме семейного образования).

8.3. В случаях, указанных в п. 8.2 настоящих Правил, отчисление воспитанника осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника.

8.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш» об отчислении воспитанника из МБДОУ, изданный им на основании расторжения ранее заключенного договора при приеме ребенка в МБДОУ Шумбутский детский сад «Малыш».

8.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) ребенка перед МБДОУ Шумбутским детским садом «Малыш».

8.6. Образовательные отношения прекращаются по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш», в том числе в случае ликвидации МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш».

8.7. Права и обязанности воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш», прекращаются с даты его отчисления из МБДОУ Шумбутского детского сада «Малыш».